

## PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

Miejscowość ..... Data .....

Imię i nazwisko / Firma .....

Adres .....

.....

Tel. kontaktowy .....

Adres odbioru reklamowanego produktu (dot. jedynie Krakowa) .....

Godziny pracy Firmy: .....

Lp.	Produkt	Ilość	Powód reklamacji
1			

Numer dokumentu sprzedaży zawierającego reklamowany produkt .....

Podpis osoby składającej reklamację .....

### Załączniki:

Reklamowany towar

Gwarancja, inne dokumenty .....

W przypadku reklamacji maszyn typu: niszczarki, bindownice, trymery, urządzenia elektroniczne itp. prosimy o dołączenie **karty gwarancyjnej**, jeżeli była dołączona do urządzenia. W przypadku braku karty gwarancyjnej może to spowodować wydłużenie czasu reklamacji, odrzucenie jej przez producenta itp.

W przypadku reklamacji materiałów eksploatacyjnych (tonery, taśmy, cartridge'e itd.) proszę o dołączenie do protokołu **testowych wydruków** z Państwa urządzenia w ilości min. 5 stron.

.....  
Sposób załatwiania reklamacji (wypełnia pracownik Biuro Plus)